

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Бурятия»

ОРГАН ИНСПЕКЦИИ

Уникальный номер записи об аккредитации в реестре аккредитованных лиц № RA.RU.710104

Юридический адрес: 670047, Республика Бурятия, г. Улан – Удэ, ул. Спартака д. 5,
тел/факс: (301-2)-43-70-15/ (301-2)-41-65-76, e-mail: cgebur@mail.ru

Фактический адрес: 670047, Россия, Республика Бурятия, г. Улан – Удэ, ул. Спартака, д. 5, этаж 1, кабинет № 1, 7, 8,
6, 4; этаж 2 кабинет № 13, 15, 17, 11, 14, 18, 22, 22А (архив органа инспекции).

ОГРН 1050302662300, ИНН / КПП 0323121958 / 032301001

Утверждаю: _____

Руководитель Органа инспекции

М.А. Александрова

Акт санитарно-эпидемиологического обследования

ОИ.03.1.729-АО

«06» декабря 2024 г.

- | | |
|-----|--|
| 1 | Дата проведения инспекции: 03.12.2024-06.12.2024. |
| 2 | № и дата документа, являющегося основанием для проведения инспекции:
Предписание Управления Роспотребнадзора по Республике Бурятия № 198 от 02.12.2024
(вх. №ОИ.03.1.729 от 03.12.2024). |
| 3 | Заказчик (Управление Роспотребнадзора по Республике Бурятия/ Территориальный
отдел): Управление Роспотребнадзора по Республике Бурятия. |
| 4 | Заявитель: - |
| 4.1 | ОГРН: - |
| 4.2 | ИНН: - |
| 4.3 | Юридический адрес: - |
| 5 | Объект инспекции: Организация, осуществляющая образовательную деятельность,
МАОУ «СОШ №35», корпус №2. |
| 6 | Фактический адрес: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, бульвар Карла Маркса, д.15. |
| 7 | Вид инспекции: инспекция продукции.
Область инспекции: помещения/здания общественного назначения. |
| 8 | Сведения о представителе (Ф.И.О, должность), в присутствии которого проводилось
обследование: заместитель директора по АХЧ Лысенко А.М. |
| 9 | Представлены документы:
-технический паспорт помещений №24 от 23.03.2007г.;
-протоколы периодических испытаний вентиляционной системы В1 в МАОУ «СОШ №35»
от 27.04.2022 с ИП Ларионов С.П.;
-приказ №305 от 22.08.2024г. «Об организованном и безопасном начале 2024-2025
учебного года»;
-приказ №461 от 02.12.2024г. «О проведении дополнительных санитарно-
противоэпидемических мероприятий» в связи с регистрацией случаев внебольничной
пневмонии в 3 «а», 4 «е», 3 «в», 6 «з» классах;
-договор б/п от 20.03.2024 на оказание медицинских услуг с ГАУЗ «Городская
поликлиника №2»;
-табеля посещаемости учащихся 3 «а», 4 «е», 3 «в», 6 «з» классов за ноябрь-декабрь 2024;
-табель учета рабочего времени сотрудников (учителей) за ноябрь 2024г.;
- график посещения столовой на 2024-2025гг.;
- расписание звонков, перемен на 2024-2025гг.;
-журнал учета инструктажей по применению дезинфицирующих средств;
-журнал учета генеральных уборок;
-журнал учета инфекционных заболеваний;
-журналы учета эксплуатации ультрафиолетовых бактерицидных установок за ноябрь-
декабрь 2024г. |

Подпись исполнителя



-листы мед. наблюдения за контактными за ноябрь-декабрь 2024г;
-личные личные мед.книжки 10 шт.

10 **Месторасположение:** не оценивалось.

11 **Характеристика земельного участка, оборудование и содержание прилегающей территории:** не оценивалось.


12 **Набор и площади помещений, оборудование:**
Набор и расположение помещений соответствует представленному техническому паспорту на нежилое здание.

№ помеще-ний по тех. паспор-ту	Назначение	Площадь, м2	Норма площади, м2	Оборудование
№33	Кабинет №4, 1 этаж (3 а класс)	47,5 кв.м.	1,4 кв.м. при нормативе не менее 2,5 кв. м. на обучающе гося	Парты-17 шт, стулья-34 шт, стол и стул для преподавателя-2 шт., шкаф для хранения учебно-методических пособий-4 шт. Количество учащихся в 3а-34 ученика.
№27	Кабинет №10, 2 этаж (3 в класс)	48,0 кв.м.	1,5 кв.м. при нормативе не менее 2,5 кв. м. на обучающе гося	Парты-17 шт, стулья-34 шт, стол и стул для преподавателя-2 шт., шкаф для хранения учебно-методических пособий-4 шт. Количество учащихся в 3в-31 ученик.
№40	Кабинет №1, 1 этаж (4 е класс)	49,3 кв.м.	1,5 кв.м. при нормативе не менее 2,5 кв. м. на обучающе гося	Парты-19 шт, стулья-38 шт, стол и стул для преподавателя-2 шт., шкаф для хранения учебно-методических пособий-6 шт. Количество учащихся в 4е-33 ученика.
№10	Кабинет №24, 3 этаж (6 з класс)	51,9 кв.м.	1,8 кв.м. при нормативе не менее 2,5 кв. м. на обучающе гося	Парты-19 шт, стулья-38 шт, стол и стул для преподавателя-2 шт., шкаф для хранения учебно-методических пособий-6 шт. Количество учащихся в 6з -29 учеников.

13 **Водоснабжение:**

- наличие централизованного холодного и горячего водоснабжения (в том числе резервного горячего водоснабжения): централизованное водоснабжение с подводкой горячей и холодной воды.

Подпись исполнителя



- характеристика собственного источника водоснабжения (при его наличии): -
- № и дата санитарно – эпидемиологического заключения на собственный источник водоснабжения (при его наличии): -
- характеристика автономной системы водоснабжения (при ее наличии):-

14 **Канализация:** централизованная.

15 **Отопление:** центральное.

Контроль температуры воздуха осуществляется с помощью настенных термометров. Температура воздуха в кабинетах на момент проведения санитарно-эпидемиологического обследования составила: в кабинете №1 составила 26С, в кабинетах №№4,10 составила 24С. в кабинете №24 составила 22С.

16 **Освещение:** все помещения пребывания детей обеспечены естественным освещением. Световые проемы в учебных кабинетах оборудованы регулируемыми солнцезащитными устройствами –шторами. Искусственное освещение выполнено светодиодными лампами.

17 **Вентиляция:** представлены протоколы периодических испытаний вентиляционной системы В1 в МАОУ «СОШ №35», корпус №2 от 27.04.2022г. с ИП «Ларионов С.П.», согласно которого система вентиляции находится в исправном и работоспособном состоянии.

18 **Внутренняя отделка:** в кабинетах-стены на высоту 1,5 м. окрашены краской, выше стены и потолки -побелка, полы в кабинетах №№1,4 покрыты линолеумом, в остальных обследуемых кабинетах окрашены краской; в коридорах-стены на высоту 1,8 м. окрашены краской, выше стены и потолки-окрашены водоэмульсионной краской, на полах на 1 этаже-линолеум, на 2,3-м этажах покрыты кафельной плиткой; в туалетах- стены и полы облицованы кафельной плиткой, потолок- побелка.

19 **Сведения о содержании помещений:**

Санитарное состояние помещений удовлетворительное, уборочным инвентарем обеспечены, на момент обследования, в кабинете №10 уборочный инвентарь (ведра для пола и поверхностей) хранятся в доступном для детей месте, фактически в шкафу для сменной обуви учащихся. Уборочный инвентарь промаркирован. Ежедневная уборка помещений проводится 2 раза в день и по мере необходимости с использованием дезинфицирующих средств, генеральная уборка еженедельно по графику.

Для проведения текущей уборки используется дезинфицирующее средство «Абактерил-клинер» рабочий раствор 0,5%, для генеральной «Хлоровир» рабочий раствор 0,3%. Для обработки санитарно-технического оборудования и уборочного инвентаря используют рабочий раствор «Абактерил-клинер» 0,2%. Согласно представленной инструкции, дезинфицирующее средство «Абактерил-клинер» обладает антибактериальным и противовирусным эффектом. Приготовление рабочих растворов для обработки поверхностей, пола и санитарных узлов осуществляется техническими работниками самостоятельно, инструкции в месте приготовления рабочих растворов дезинфицирующих средств имеются.

Для обеззараживания воздуха на каждом этаже здания школы установлены рециркуляторы: на 1 этаже-2 рециркулятора «РВБ 02/30», в коридоре обеззараживание воздуха производится с 09:00-18:00, в фойе - с 09:00-18:00; на 2 этаже в коридоре установлены 2 рециркулятора «РВБ 02/30», обеззараживание воздуха производится с 09:00-18:00; на 3 этаже -1 рециркулятор «РВБ 02/30» в коридоре обеззараживание воздуха производится с 09:00-18:00. Также имеется 1 переносной рециркулятор «Armed» в кабинете №4 обеззараживание воздуха производится с 09:00-18:00, 1 переносной рециркулятор «РВБ 02/30» в столовой обеззараживание воздуха производится с 09:00-18:00 и 1 переносной рециркулятор «РВБ 02/30» в спортивном зале обеззараживание воздуха производится с 09:00-18:00.

20 **Дополнительные сведения (при необходимости: гигиеническая оценка технологических**

Подпись исполнителя

Мисюк

стр. 3 из 7

процессов, санитарно – противоэпидемического режима, сведения о штате объекта, прохождении мед. осмотров и гигиенического обучения, организации производственного, в т.ч лабораторного контроля и др):

В период с 26.11.2024-02.12.2024 г. в МАОУ «СОШ №35» зарегистрировано 4 случая заболевания внебольничной пневмонией, выявлены при обращении за медицинской помощью:

- 1)Ф.И.О. заболевшего:** Зарубин Ярослав Андреевич, 21.05.2015. **Место учебы:** МАОУ «СОШ №35», корпус №2, 3 «а» класс, 2 смена. **Дата последнего посещения:** 22.11.2024. **Дата заболевания:** 24.11.2024. **Дата обращения:** 26.11.2024. **Дата госпитализации:** амбулаторное лечение. Экстренное извещение №8137 от 26.11.2024 от фельдшера ГАУЗ «ГП №2» Жугдурова Ж.С., диагноз-внебольничная левосторонняя пневмония средней степени тяжести. Не обследован.
- 2)Ф.И.О. заболевшего:** Мухин Матвей Витальевич, 26.07.2014. **Место учебы:** МАОУ «СОШ №35», корпус №2, 4 «е» класс, 2 смена. **Дата последнего посещения:** 25.11.2024. **Дата заболевания:** 25.11.2024. **Дата обращения:** 27.11.2024. **Дата госпитализации:** амбулаторное лечение. Экстренное извещение №8190 от 28.11.2024 от врача ГАУЗ «ДРКБ» Содбоевой С.В., диагноз-внебольничная нижнедолевая пневмония легкой степени тяжести. Не обследован.
- 3)Ф.И.О. заболевшего:** Павлов Лев Андреевич, 20.01.2015. **Место учебы:** МАОУ «СОШ №35», корпус №2, 3 «В» класс, 1 смена. **Дата последнего посещения:** 23.11.2024. **Дата заболевания:** 23.11.2024. **Дата обращения:** 28.11.2024. **Дата госпитализации:** амбулаторное лечение. Экстренное извещение №8229 от 29.11.2024 от врача ГАУЗ «ДРКБ» Содбоевой С.В., диагноз-внебольничная левосторонняя пневмония средней степени тяжести. Не обследован.
- 4)Ф.И.О. заболевшего:** Нимаева Дари Батоевна, 10.03.2012. **Место учебы:** МАОУ «СОШ №35», корпус №2, 6 «з» класс, 2 смена. **Дата последнего посещения:** 25.11.2024. **Дата заболевания:** 26.11.2024. **Дата обращения:** 01.12.2024. **Дата госпитализации:** амбулаторное лечение. Экстренное извещение №8288 от 02.12.2024 от врача ГАУЗ «ДРКБ» Содбоевой С.В., диагноз-внебольничная правосторонняя пневмония легкой степени тяжести. Не обследована.

Таблица заболеваемости внебольничной пневмонией в МАОУ «СОШ №35», 26.11.2024-02.12.2024 гг.

Класс	Кол-во заболевших	Списочный состав	Кол-во контактных по классу	№ кабинета	этаж	смена	Мед.наблюдение
3а	1	34	33	4	1	2	с 22.11.24
3в	1	31	30	10	2	1	с 23.11.24
4е	1	33	32	1	1	2	с 25.11.24
бз	1	29	28	24	3	2	с 25.11.24
Итого: 4	4	127	123				

Медицинское наблюдение с фиксацией в листах наблюдения за контактными лицами установлено медицинской сестрой Кабуновой О.С. На момент эпидемиологического обследования выявлено расхождение журнала учета посещаемости учащихся и журнала инфекционных заболеваний, фактически в 3 «в» классе заболевший Павлов Л.А. в журнале инфекционных заболеваний был зарегистрирован медицинской сестрой Кабуновой О.С. 23.11.2024, а в журнале учета посещаемости учащихся посетил занятия 26.11.2024, 27.11.2024, 28.11.2024, 29.11.2024, в 4 «в» классе заболевший Мухин М.В. в журнале инфекционных заболеваний был зарегистрирован медицинской сестрой Кабуновой О.С.

Подпись исполнителя

Мшаф

25.11.2024, а в журнале учета посещаемости учащихся посещал занятия 02.12.2024, 03.12.2024, в 6 «з» классе заболевшая Нимаева Д.Б. в журнале инфекционных заболеваний была зарегистрирована медицинской сестрой Кабуновой О.С. 26.11.2024, а в журнале учета посещаемости учащихся посещала занятия 27.11.2024.

МАОУ «СОШ №35», корпус №2, размещена в 3-х этажном здании.

Образовательный процесс осуществляется в 2 смены: 1 смена с 08:00-13:10, 2 смена с 14:00-19:00, продолжительность 1 занятия – 40 минут.

Общее количество учащихся – 1662 ребенка, в т.ч. начальные классы – 918 учащихся, 5-7 классы – 744 учащихся. В начальной школе (1-4 классы) - 29 классов, в средней школе (5-7 классы)-23 класса.

В здании размещено 27 кабинетов: 1 этаж- 9 кабинетов, 2 этаж- 9 кабинетов, 3 этаж- 9 кабинетов. На 1 этаже в начальной школе размещено 9 кабинетов, 2 туалета: 1 для мальчиков и 1 для девочек начальных классов, столовая, административные кабинеты, гардеробная; на 2 этаже в начальной и средней школе размещено 9 кабинетов, 3 туалета: 1 для мальчиков и 1 для девочек, 1 туалет для преподавателей, библиотека, спортивный зал, методический кабинет; на 3 этаже в средней школе размещено 9 кабинетов, 1 туалет для девочек, актовый зал.

Имеется график посещения столовой, расписание звонков, перемен. В начальной школе каждый класс закреплен за отдельным учебным кабинетом, в котором дети обучаются по всем предметам, занятия физической культурой – на уличной спортивной площадке и в спортивном зале (спортивный зал находится на 2 этаже здания школы). 5-7 классы обучаются по предметно-кабинетной системе обучения, занятия физической культурой - в спортивном зале. Согласно Приказа №461 от 02.12.2024г. «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» отменена кабинетная система обучения в классах 3 «а», 4 «е», 3 «в», 6 «з»-блок №2 и запрещено участие детей в массовых мероприятиях. За каждым из классов, где зарегистрирован случай внебольничной пневмонии закреплен кабинет для проведения занятий.

Со слов заместителя директора по АХЧ и классных руководителей, проветривание в кабинетах осуществляется после каждого урока, графики проветривания имеются в каждом кабинете, контроль проведения проветривания осуществляют преподаватели. Проветривание коридоров осуществляют во время уроков.

Питание детей организовано в школьной столовой на 1 этаже. Количество посадочных мест в обеденном зале – 180.

Перед обеденным залом оборудованы раковины для мытья рук - 18 ед. На каждой раковине имеется жидкое мыло, для сушки рук установлены электрические полотенцесушители-5 ед.

Питание осуществляется по утвержденному графику приема пищи. Длительность перемены для приема пищи – 15-20 мин. Имеется инструкция по уборке обеденных столов, согласно которой уборка обеденных столов должна проводиться после каждого приема пищи. Обеденные столы моют горячей водой с добавлением моющих средств. В конце рабочего дня проводят дезинфекцию путем протирания столов дезинфицирующим раствором («Хлоравир» 0,3%), выдерживают 30 минут, затем тщательно промывают водой при температуре 45С и просушивают. Для уборки столов используют специально выделенную ветошь и промаркированную тару. В помещении моечной имеются инструкции по мытью и дезинфекции столовой посуды, согласно которой используемое средство для обеззараживания «Хлоравир», рабочий раствор 0,015%, время обеззараживания 15 минут.

Для организации питьевого режима установлено два питьевых фонтанчика цилиндрических на 1-м и 2-м этаже здания школы. Обработку питьевых фонтанчиков

проводят рабочим раствором дезинфицирующим средством «Абактерил-клинер» 0,5%, со слов заместителя директора по АХЧ – 4 раза в день.

Условия для проведения гигиенической обработки рук обеспечены. Средства антисептические для обработки рук имеются при входе, в помещении столовой, в кабинетах №№1,4,10,24 на момент обследования выявлено, что у антисептических средств для обработки рук истек срок годности, фактически срок годности 3 года, дата изготовления 20.08.2020.

Данные по привитости против гриппа: на 03.12.2024 среди учащихся обследуемых классов привито против гриппа:

4 «е» класс: списочный состав-33 человека, привиты-11 человек, не привиты-10, в т.ч. отказы-12;

3 «в» класс: списочный состав-31 человек, привиты -15 человек, не привиты – 15, в т.ч. отказы-1;

3 «а» класс: списочный состав-34 человека, привиты-14 человек, не привиты-15, в т.ч. отказы-5;

6 «з» класс: списочный состав-29 человек, привиты-6 человек, не привиты-16, в т.ч. отказы-7.

Привитость сотрудников МАОУ «СОШ№35», корпус №2 против гриппа на 03.12.2024: списочный состав – 54 человека, привито-20, не привиты – 24, в т.ч. мед.отводы – 3, отказы – 21.

21

Результаты лабораторно – инструментальных исследований (при необходимости):

лабораторные исследования проведены ИЛЦ ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Бурятия» (агтестат аккредитации № RA.RU.516360 выдан 16 декабря 2015г. Федеральной службой по аккредитации, дата внесения сведений в реестр аккредитованных лиц – 25.08.2015г):

03.12.2024 проведен отбор проб:

- смывы с объектов внеш. среды на БГКП-10 проб, протокол №П.21569 от 05.12.2024, в объеме проведенных испытаний соответствует требованиям;

- дезинфицирующих средств – 4 пробы:

1) Протокол лабораторных испытаний (дезинфицирующее средство «Абактерил-клинер», концентрат) № 03-01/21337-24 от 06.12.2024, в объеме проведенных испытаний соответствует Инструкции №27/20 по применению дезинфицирующего средства «Абактерил-клинер».

2) Протокол лабораторных испытаний (дезинфицирующее средство «Абактерил-клинер», рабочий раствор 0,5% для обработки квачей (туалет 1 этаж)) № 03-01/21339-24 от 06.12.2024, в объеме проведенных испытаний рабочего раствора не соответствует требованиям Инструкции №27/20 по применению дезинфицирующего средства «Абактерил-клинер» по показателю четвертичных аммониевых соединений, фактически концентрация составила 0,02-0,02 при нормативе 0,5-0,5.

3) Протокол лабораторных испытаний (дезинфицирующее средство «Хлоравир», таблетки) № 03-01/21336-24 от 06.12.2024, в объеме проведенных испытаний соответствует Инструкции №2/21 по применению дезинфицирующего средства «Хлоравир».

4) Протокол лабораторных испытаний (дезинфицирующее средство «Хлоравир», рабочий раствор 0,3% для обработки посуды в столовой) № 03-01/21335-24 от 05.12.2024, в объеме проведенных испытаний рабочего раствора соответствует Инструкции №2/21 по применению дезинфицирующего средства «Хлоравир».

22

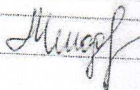
Выводы:

23

Выявленные замечания:

23.1. В нарушение п.3.4.14 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи,

Подпись исполнителя



утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28» (далее СП 2.4.3648-20), регламентирующего, что количество обучающихся в классе определяется исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося, фактически площадь учебного кабинета на 1 учащегося составляет менее 2,5 кв.м. в кабинете №4 (3 а класс), кабинете №10 (3 в класс), кабинете №1 (4 е класс), кабинете №24 (6 з класс).

23.2. В нарушение п. 2.19. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 предписывающего, что для уборки производственных и санитарно-бытовых помещений должен выделяться отдельный промаркированный инвентарь, хранение которого должно осуществляться в специально отведенных местах, фактически в кабинете №10 уборочный инвентарь (ведра для пола и поверхностей) хранятся в доступном для детей месте в шкафу для сменной обуви учащихся.

23.3. В нарушение п.83 СанПиН 3.3686 – 21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 4, регламентирующего, что средства, оборудование, материалы для дезинфекции, предстерилизационной очистки, стерилизации, дезинсекции, дератизации (далее – дезинфекционные средства) должны быть эффективны в отношении целевых объектов и безопасны для человека и окружающей среды, фактически при лабораторном контроле рабочего раствора 0,5% дезинфицирующего средства «Абактерил-клинер» для обработки квачей в туалете (1 этаж) № 03-01/21339-24 от 06.12.2024, в объеме проведенных испытаний рабочего раствора выявлено несоответствие Инструкции 27/20 по применению дезинфицирующего средства «Абактерил-клинер», фактическая концентрация составила $0,02 \pm 0,02\%$ при величине допустимого уровня в пределах 0,5-0,5.

Помощник врача-эпидемиолога

М.А. Шадрина

М.А. Шадрина

Озракашева

Тухашова С.Г

*Директор
МБОУ "СОШ № 35"*



Подпись исполнителя

М.А. Шадрина

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

эксперты (экспертная организация):

ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Бурятия» - аттестаты аккредитации №РА.RU.710104 от 16 ноября 2015 г., №РА.RU.516360 от 16.12.2015г. выданы Центральным органом по аккредитации лаборатории ФБУЗ «Федеральный центр гигиены и эпидемиологии» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

1) Дугарова Соелма Цыреновна – врач по общей гигиене отделения по гигиене детей и подростков ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Бурятия».

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Выездная проверка проведена в отношении: Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 35 г. Улан-Удэ», ОГРН 1020300894680, ИНН 0323092802

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению):
670031 Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, бульвар Карла Маркса, 15

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемое лицо: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 35 г. Улан-Удэ», ОГРН 1020300894680, ИНН 0323092802

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с « 03 » октября 2024 г., 09 час. 00 мин.

по « 16 » октября 2024 г., 16 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:
2 часа 40 минут

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с « 03 » октября 2024 г., 09 час. 00 мин.

по « 03 » октября 2024 г., 10 час. 30 мин.

по месту

670031 Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, бульвар Карла Маркса, 15

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлено: протокол осмотра от 03.10.2024

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с « 03 » октября 2024 г., 08 час. 10 мин.

по « 03 » октября 2024 г., 08 час. 40 мин.

по месту

670031 Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, бульвар Карла Маркса, 15

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлены: протокол отбора проб воды, дезинфицирующих средств, растворов, готовых блюд, протокол отбора смывов от 03.10.2024

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

6) испытание

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с « 03 » октября 2024 г., 08 час. 40 мин.

по « 10 » октября 2024 г., 17 час. 00 мин.

по месту

670002, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Спартака, 5, ул. Спартака, 1, ул. Ключевская, 45 Б

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлены:

- протоколы испытаний питьевой воды №03-01/15613-24 от 10.10.2024 ИЛЦ ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в РБ»;

- протоколы испытаний смывов на БГКП №П.17033 от 07.10.2024 ИЛЦ ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в РБ»;

- протоколы испытаний дезинфицирующих средств №№03-01/15614-24, 03-01/15616-24 от 07.10.2024 ИЛЦ ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в РБ»

- протоколы испытаний готовых блюд на микробиологические показатели №№ 03-01/15617-24, 03-01/15624-24, 03-01/15625-24 от 08.10.2024; обеда на калорийность №03-01/15627-24 от 08.10.2024; на качество термической обработки № 03-01/15619-24 от 07.10.2024 ИЛЦ ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в РБ».

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

- договор с ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Бурятия» на проведение санитарно-гигиенических, противоэпидемических мероприятий от 09.01.2024 г. (дератизация и дезинсекция);
- договор на оказание услуг по организации горячего питания учащихся с 1 по 4 классы от 09.01.2024 с МКП «Городской комбинат школьного питания»;
- программа производственного контроля на 2024 г., протоколы лабораторных исследований по программе производственного контроля;

Технологические карты содержат информацию о сборнике рецептов, технологии приготовления блюд, калорийности, содержании белков, жиров, углеводов, витаминов и минеральных веществ, температуре выдачи для горячих блюд в соответствии с п. 2.4 МР 2.4.0260-21 «Рекомендации по проведению оценки соответствия меню обязательным требованиям. Методические рекомендации» (п.3.1. приложения 1).

Фактическое меню соответствует согласованному.

3.2. В питании обучающихся используется хлеб пшеничный йодированный, соль йодированная, гематоген (п.3.2. приложения 1).

3.3. Ведется журнал витаминизации. Искусственная витаминизация проводится аскорбиновой кислотой (ОАО «Марбиофарм», изг: Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола) в соответствии с инструкцией (п.3.3. приложения 1).

3.4. Для С-витаминизации 3-х блюд используется пищевая добавка Е300 (аскорбиновая кислота), изготовитель ОАО «Марбиофарм» (п.3.4. приложения 1).

(п.3.5. приложения 1):

3.5. Оценка суммарной массы блюд по каждому приему пищи:

За анализируемый период расчетный объем блюд (завтрак) соответствует Таблице 3 Приложения 9 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 во все анализируемые дни, средняя масса завтрака составляет 559,7г (при норме – не менее 500г).

- по результатам расчетов отмечается среднее содержание белков – 19,0г, при норме 12-16г; жиров – 22,7г, при норме 12-16г; углеводов – 80,5г, при норме 48-60г.

За анализируемый период расчетный объем блюд (обед) соответствует Таблице 3 Приложения 9 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 во все анализируемые дни, средняя масса обеда составляет 836,5г (при норме – не менее 700г).

- по результатам расчетов отмечается среднее содержание белков – 28,6г, при норме 20-25г; жиров – 35,7г, при норме 20-25г; углеводов 110,5г, при норме 80-100г.

Оценка калорийности по каждому приему пищи:

Минимальное значение калорийности завтрака составило 503,46ккал, максимальное – 612,62ккал, при этом среднее значение составило 573,5ккал (при норме – 446,5-616,88ккал), что соответствует п.8.1.2.3 СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Минимальное значение калорийности обеда составило 782,51ккал, максимальное – 863,04ккал, при этом среднее значение составило 840,6ккал (при норме – 669,75-863,63ккал), что соответствует п.8.1.2.3 СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Средние показатели за цикл - удельный вес содержания белков, жиров, углеводов при нормах, определенных п.2.3 МР 2.4.0179-20:

- по результатам расчетов отмечается среднее содержание белков, жиров и углеводов за завтрак выше нормы: белков на 15,8%, жиров на 22,4%, углеводов на 37%.

- по результатам расчетов отмечается среднее содержание белков и углеводов в пределах нормы, среднее содержание жиров выше нормы на 27,6%.

3.6. Характеристика фактических и количественных показателей, характеризующих меню (п.3.6. приложения 1).

3.6.1. Результаты контрольного взвешивания порционных блюд:

Фактическая масса порций (по результатам выборочного контрольного взвешивания) составила: ёжики мясные с соусом красным – 110г (при норме 90-120г), картофель отварной – 190г (при норме – 150-200г), чай – 200г (при норме 180-200г) (п.3.6.1. приложение 1).

3.7. Соблюдение принципов здорового питания:

Содержание за прием пищи соли, сахара:

Расчет среднего содержания за прием пищи сахара и соли не проводился ввиду отсутствия данных (контрольной ведомости) по применению сахара и соли.

В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты.

4. Оценка качества пищевого сырья, поступающего на пищеблок:

Выявленные нарушения при проведении осмотра не обнаружены.

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

2) **вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документа, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;**

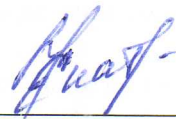
3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

12. К настоящему акту прилагаются:

- 1) протокол осмотра от 03.10.2024;
- 2) протоколы отбора проб (образцов) от 03.10.2024;
- 3) протокол опроса от 03.10.2024;
- 4) требование о представлении документов от 03.10.2024;
- 5) протоколы лабораторных испытаний и др.

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Ведущий специалист-эксперт
отдела надзора по гигиене детей и подростков
Управления Роспотребнадзора по РБ
(должность лица, составившего протокол)



(подпись)

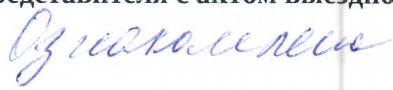
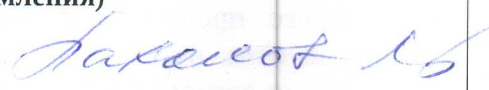
Киселева Е.С.
(инициалы и фамилия)

Киселева Е.С. - ведущий специалист-эксперт отдела надзора по гигиене детей и подростков Управления Роспотребнадзора по РБ, 8-3012-41-25-74 (доб. 224), gdp@03.rosпотребнадzor.ru

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта (статья 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемого лица или его представителя с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

Учетный номер сведений о выездной проверке в ЕРКНМ:
№03240041000115634047 от 01.10.2024.
ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по Республике Бурятия

Ключевская ул., д. 45 «б», г. Улан-Удэ, 670013
тел.: 8(301-2) 41-25-74; Факс: 8 (301-2) 41-24-11
E-mail: org@03.rospotrebnadzor.ru, http: //www.03.rospotrebnadzor.ru

ОКПО 73228805, ОГРН 1050302662288, ИНН/КПП 0323121940 / 032301001

« 16 » октября 2024 г., 11 час. 00 мин. № 88
(дата и время составления акта)

г. Улан-Удэ
(место составления акта)

Акт внеплановой выездной проверки (плановой/внеплановой)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением №88 от 01.10.2024г.
(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).
2. Выездная проверка проведена в рамках федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) реестровый номер (313122070)
(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)
3. Выездная проверка проведена:
Киселёва Екатерина Сергеевна – ведущий специалист-эксперт отдела надзора по гигиене детей и подростков Управления Роспотребнадзора по Республике Бурятия.
(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)
4. К проведению выездной проверки были привлечены:
специалисты:
Родионова Валентина Николаевна – помощник врача по общей гигиене отдела по работе с заказчиком ИЛЦ ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Бурятия».

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

2) опрос

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с « 03 » октября 2024 г., 10 час. 50 мин.

по « 03 » октября 2024 г., 11 час. 10 мин.

по месту

670031 Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, бульвар Карла Маркса, 15

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлено: протокол опроса от 03.10.2024

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

3) получение письменных объяснений

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с « 03 » октября 2024 г., 11 час. 20 мин.

по « 03 » октября 2024 г., 11 час. 40 мин.

по месту

670031 Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, бульвар Карла Маркса, 15

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлено: объяснение лица от 03.10.2024

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

4) истребование документов

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с « 03 » октября 2024 г., 09 час. 00 мин.

по « 03 » октября 2024 г., 13 час. 00 мин.

по месту

670031 Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, бульвар Карла Маркса, 15

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлено: требование от 03.10.2024

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

5) отбор проб (образцов);

- программа организации управления качеством при производстве пищевой продукции, основанная на внедрении и поддержании принципах ХАССП (на пищеблок);
- примерное 10-и дневное меню;
- приказ «О создании бракеражной комиссии на 2024-2025 учебный год»;
- регистрационные журналы по контролю за качеством и безопасностью поступающей пищевой продукции, журналы оценки (бракеража) готовой кулинарной продукции, сопроводительные документы на продовольственное сырье и пищевые продукты;
- список сотрудников, личные медицинские книжки;
- приказы «Об организации родительского контроля на 2024-2025 учебный год», график проведения родительского контроля горячего питания на первое полугодие 2024-2025 учебного года, журнал учёта родительского контроля горячего питания;
- информационное письмо МАОУ «СОШ №35» г. Улан-Удэ

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

11. По результатам выездной проверки установлено:

1) Оценка условий для организации питания:

1.1 Обеденный зал на 340 посадочных мест. Максимальное число одновременно питающихся детей – 178 человек в первую смену, 195 человек во вторую смену. Питание начальных классов организовано в 2 перемены в первую смену, в 2 перемену во вторую смену.

1.2. **Продолжительность перемены для организации питания 20 минут.**

1.3. Перед обеденным залом установлено 17 раковин для мытья рук, в достаточном количестве из расчета 1 раковина на 20 посадочных мест. Раковины оборудованы мылом электро- или бумажными полотенцами, ведрами для сбора мусора.

1.4. К накрытию столов привлечен персонал пищеблока с линии раздачи.

1.5 Температура горячих блюд на раздаче и на столе у обучающегося к моменту приема пищи

- первого блюда (ежики мясные): на раздаче – 66,1°C, на столе – 65,4°C, что соответствует требованиям п.5.2 СанПиН 2.3/2.4.3590-20, п.11.6 МР 2.3.6.0233-21;

- третьего блюда (чай с лимоном): на раздаче – 76,3°C, на столе – 75,1°C, что соответствует требованиям п. 5.2 СанПиН 2.3/2.4.3590-20, п.11.6 МР 2.3.6.0233-21.

1.6. Санитарное состояние обеденного зала и содержание производственных помещений пищеблока удовлетворительное.

2) Характеристика численности обучающихся и охват горячим бесплатным питанием 1-4 классов:

2.1 Количество школьников 1-4 классов, имеющих заболевания, требующие индивидуального подхода в организации питания (сахарный диабет, целиакия, пищевая аллергия) – отсутствуют.

Всего в 1-4 классах обучается 918 детей, в том числе в 1 смену — 461, 2 смену — 457.

2.2. Охват школьников горячим питанием 100%.

2.3. Количество детей официально отказавшиеся от организованного бесплатного питания по причинам наличия заболевания (сахарный диабет, целиакия, пищевая аллергия) – отсутствуют.

3) Оценка меню:

3.1. Примерное двухнедельное меню утверждено генеральным директором МКП «Городской комбинат школьного питания», согласовано директором школы; разработано в соответствии с возрастными группами детей в т.ч. для 7-11 лет (начальная школа).

Технологические карты имеются, разработаны в соответствии со Сборником рецептур блюд и кулинарных изделий для предприятий общественного питания, А.С. Ратушный, Л.А. Старостина, 1981г.

4.1. Прием пищевой продукции, в том числе продовольственного сырья осуществляется при наличии маркировки и товаросопроводительной документации, сведений об оценке (подтверждении) соответствия, предусмотренных в том числе техническими регламентами.

4.2. Входной контроль поступающего сырья на соответствие его контрактной документации проводится. Замечаний к поступающему сырью не выявлено.

5. Приготовление блюд:

5.1. Поточность технологических процессов, исключая встречные потоки сырья, сырых полуфабрикатов и готовой продукции, использованной и продезинфицированной посуды, а также встречного движения посетителей и участвующего в приготовлении продукции общественного питания персонала соблюдается.

5.2. Технологическое и холодильное оборудование, установленное в производственных помещениях, находится в исправном состоянии, поддерживающим температурный режим.

5.3. Технология приготовления блюд соблюдается.

5.4. Режим обработки яиц соблюдается.

5.5. Режим обработки овощей, фруктов соблюдается.

5.6. Санитарное состояние производственных помещений пищеблока удовлетворительное. Режим дезинфекции не соблюдается. Образцы проб дезинфицирующего средства «Хлоравир», рабочий раствор 0,03% (моечная посуда), дата изготовления 03.10.2024 **соответствует** требованиям инструкции по применению дез.средства; рабочий раствор 0,015% (моечная посуда), дата изготовления 03.10.2024 **соответствует** требованиям инструкции по применению дез.средства.

5.7. Выдача готовой пищи осуществляется после проведения контроля бракеражной комиссией. Результаты контроля зарегистрированы в журнале бракеража готовой кулинарной продукции.

5.8. В целях контроля за качеством и безопасностью приготовленной пищевой продукции проводится отбор суточной пробы от каждой партии приготовленной пищевой продукции.

Отбор суточной пробы осуществляется в специально выделенные обеззараженные и промаркированные емкости (плотно закрывающиеся) - отдельно каждое блюдо и(или) кулинарное изделие. Холодные закуски, первые блюда, гарниры и напитки (третьи блюда) отбираются в количестве не менее 100 г. Порционные блюда, оставляются поштучно, целиком (в объеме одной порции). Суточные пробы хранятся не менее 48 часов в специально отведенном в холодильнике месте/холодильнике при температуре от +4°C.

6. Прочие вопросы, характеризующие организацию питания:

6.1. Моечная кухонной посуды: производственные ванны, раковина для мытья рук, стеллаж для хранения кухонной посуды.

Моечная столовой посуды: производственная раковина для мытья столовой посуды, посудомоечная машина, раковина для мытья рук, раковина для ополаскивания столовой посуды, стол для хранения столовой посуды.

6.2. Режим обработки кухонной и столовой посуды соблюдается.

6.3. Персонал пищеблока обеспечен спецодеждой, на 1 человека 3 комплекта.

6.4. Для персонала пищеблока выделен туалет, оборудованный унитазом, раковиной для мытья рук, душевой. В каждом производственном цехе установлена раковина для мытья рук.

6.5. Информация в журнал «Здоровье» вносится ежедневно, перед началом рабочего дня.

6.6. По списку сотрудников пищеблока:

Всего представлено личных медицинских книжек – 5 ед. (100%). Замечаний нет. Представлены результаты (отрицательные) обследования на возбудителей ОКИ вирусной природы от августа 2024.

6.7. Запас столовой посуды, моющих средств и дезинфекционных средств имеется.

6.8. В обеденном зале размещена ежедневное меню основного питания, рекомендации по организации здорового питания детей.



Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты
прав потребителей и благополучия человека по Республике Бурятия
Юридический адрес: Ключевская ул., д. 45Б, г. Улан - Удэ, Республика Бурятия, 670013,
тел/факс: 8(3012)41-25-74/8(3012) 41-24-11, e-mail: org@03.rospotrebnadzor.ru
ОГРН 1050302662288, ИНН/КПП 0323 121940/032301001

ОТЧЁТ о
проведении обязательного профилактического визита

1	Дата начала проведения профилактического визита: 06.11.2024	
1.1	Дата окончания проведения профилактического визита: 06.11.2024	
2	Время проведения профилактического визита (не более 8 ч):	
2.1	Время начала:	Время окончания:
3	№ и дата документа, являющегося основанием для проведения профилактического визита: пункт 2 Постановления Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 года №336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».	
4	Структурное подразделение проводящее профилактический визит: отдел гигиены детей и подростков Управления Роспотребнадзора по Республике Бурятия	
4.1	Телефон: 41-25-74	Фактический адрес: 670013, Республика Бурятия, г. Улан - Удэ, ул.Ключевская, д. 45Б
5	Субъект надзора:	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение г. Улан-Удэ «Средняя общеобразовательная школа №35»
5.1	ОГРН:	1020300894680
5.2	ИНН:	0323092802
5.3	Юридический адрес:	670031 Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, б-р Карла Маркса, 15
5.4	Вид экономической деятельности (ОКВЭД):	85.14 Образование среднее общее
5.5	Ф.И.О руководителя:	директор Пахомова Людмила Георгиевна
5.6	Адрес электронной почты:	school_35@govrb.ru
5.7	Контактный номер телефона:	+7 (3012) 43-73-55
6	Объект надзора:	МАОУ г. Улан-Удэ «СОШ №35»
6.1	Фактический адрес объекта:	670031 Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, б-р Карла Маркса, 15
7	Форма проведения профилактического визита (указать фактическую форму): Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица <input type="checkbox"/> ВКС	
8	В ходе профилактического визита контролируемое лицо проинформировано:	
8.1	Об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля	<input checked="" type="checkbox"/>
8.2	О соответствии объектов критериям риска	<input checked="" type="checkbox"/>

Подпись лица, в присутствии которого
проведен профилактический визит

Подпись лица, проводившего
профилактический визит

8.3	Об основаниях и рекомендуемых способах снижения категории риска	<input checked="" type="checkbox"/>
8.4	О видах, содержания, интенсивности контрольных – надзорных мероприятий, проводимых в отношении объектов контроля, исходя из его отнесения к соответствующей категории риска	<input checked="" type="checkbox"/>
9	Осуществление в ходе проведения профилактического визита консультирования контролируемого лица в порядке, установленном ст. 50 Федерального Закона от 31.07.2020г № 248-ФЗ	<input checked="" type="checkbox"/>
10	Установление явной непосредственной угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или причинения вреда (ущерба):	Да <input type="checkbox"/> Нет <input checked="" type="checkbox"/>
10.1	Информация о явной непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или причинения вреда (ущерба) (при установлении):	—
10.2	Фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств: (скриншоты, ссылки и др.) (сведения о техническом средстве)	—
11	Примечание	
	Сведения о должностном лице, проводившем профилактический визит	
	Ведущий специалист-эксперт отдела надзора по гигиене детей и подростков Управления Роспотребнадзора по Республике Бурятия	Подпись: Цаганов А.З.
	Сведения о лице, в присутствии которого проведен профилактический визит	
	Зам. директора по АХЧ	Подпись: [подпись] Инициалы: [подпись]
	Сведения о получении контролируемым лицом копии отчета профилактического визита	
	Дата	Ф.И.О. должностное лицо, электронный адрес на который направлена копия



Подпись лица, в присутствии которого проведен профилактический визит	Подпись лица, проводившего профилактический визит	стр. 2 из 2
--	---	-------------